

國立臺北護理健康大學 徵人啟事

| | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 需求單位 | 學生事務處 / 就業輔導組 |
| 職 稱 | 約僱級行政助理職務代理人 |
| 代理期間 | 112年2月1日起至3月15日止 |
| 薪資待遇 | 月薪(含勞健保)約30,250元 |
| 需求人數 | 乙名 |
| 工作內容 | <p>一、辦理職涯規劃、就業輔導及留學等相關講座。</p> <p>二、辦理就業推介相關事宜。</p> <p>三、辦理年度徵才說明會、校園徵才博覽會。</p> <p>四、辦理畢業生流向調查相關事宜。</p> <p>五、辦理雇主滿意度調查相關事宜。</p> <p>六、定期維護更新網頁，提供就業相關資訊。</p> <p>七、其他就輔相關或臨時交辦事項。</p> |
| 工作時間 | 依學校規定之上班時間，配合相關活動需加班。 |
| 工作地點 | <p>校本部：臺北市北投區明德路365號（近捷運石牌站）</p> <p>國立臺北護理健康大學 學生事務處 就業輔導組</p> |
| 資格條件 | <p>一、應具備以下資格：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 需具國內外大學以上學歷。 2. 具電腦 Word、Excel、PowerPoint 等基本文書處理能力。 3. 具簡單統計分析軟體能力尤佳。 4. 具良好溝通協調能力和執行力。 5. 品行良好、勤奮耐勞。 <p>二、曾有下列情事之一者，本校不得聘(僱)用：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 犯性侵害犯罪防治法第二條第一項之性侵害犯罪，經有罪判決確定。 2. 經學校性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）或依法組之相關委員會調查確認有性侵害行為屬實。 3. 經學校性平會或依法組成之相關委員會調查確認有性騷擾或性霸凌行為，有終止契約及終身不得擔任教育從業人員之必要。 4. 經學校性平會或依法組成之相關委員會調查確認有性騷擾或性霸凌行為，有終止契約之必要，且議決一年至四年不得擔任教育從業人員，於該管制期間。 5. 經主管教育行政機關認定符合補習及進修教育法第九條第六項第二款之情事。 6. 經主管教育行政機關認定符合補習及進修教育法第九條第六項第三款之情事，且於該認定一年至四年不得聘用或僱用期間。 |
| 檢具資料 | <ol style="list-style-type: none"> 一、個人履歷表(含學經歷、自傳、照片等資料) 二、最高學歷畢業證書影本 三、身分證正反面影本 |

| | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>四、具結同意書(必填；電子檔請至〔本校人事室網頁/表單下載/十七、契約進用人員通報查詢作業〕區下載)</p> <p>五、其他有利審查資料(如各項證照影本、工作經歷、影片作品、辦理活動佐證…等)</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

備註：

- 一、應徵截止日期：請於112年1月18日(星期三)17:00前，寄達：學務處/就業輔導組。以郵戳為憑，逾期恕不受理。
- 二、應徵資料請以郵寄方式寄送：11219臺北市北投區明德路365號
「國立臺北護理健康大學 學務處/就業輔導組 廖組長收」
信封上註明應徵職務：「就輔組約僱級行政助理職務代理人」。
- 三、經書面審查合格者擇優通知面談，不合者將不予通知，所送證件恕不退還。
倘應徵人員均不符合需求，得予從缺。
- 四、聯絡人：學務處/就業輔導組，聯絡人 廖組長；電話(02)2822-7101轉2470。