

國立臺北護理健康大學約用工作人員考核委員會設置要點

99年11月10日本校第127次行政會議通過
108年4月10日第207次行政會議修正通過第1點、第3點、第5點、第7點

- 一、 國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為提昇專案計畫工作人員之工作品質及服務績效，並發揮獎優汰劣之功能，依本校進用專案計畫教學人員研究人員暨工作人員實施要點第九點第三款之規定，訂定本要點。
- 二、 本要點之適用對象，係指依本校進用專案計畫教學人員研究人員暨工作人員實施要點進用之專案計畫工作人員(以下簡稱約用工作人員)。
- 三、 本校約用工作人員考核委員會(以下簡稱本會)由當然委員及推選委員依下列方式組成之：
 - (一)當然委員：由本校職員甄審暨考績委員會當然委員六名擔任之；並由行政副校長擔任本會主席。
 - (二)推選委員：由本校約用工作人員推選五名代表擔任之。
委員任期一年，期滿得連任。
- 四、 本會之權責如下：
 - (一)複評本校約用工作人員年度考核案。
 - (二)評核本校約用工作人員申訴、平時獎懲及重大功過案件。
 - (三)其他依法令應由本會審議之案件。
 - (四)校長交議案件。
- 五、 本會開會時得邀請有關人員列席報告或說明。
本會委員、與會人員及其他有關工作人員就評議情形，應對外嚴守秘密，對涉及本身之事項，應自行迴避；對非涉及本身之事項，依其他法律規定應迴避者，從其規定。
- 六、 本校約用工作人員之年終考核及獎懲事由，由各直屬單位主管依客觀公正原則考量後初評，再由本會綜合考量後複評，並經校長核定後決定之。
- 七、 本會開會時，應有全體委員過半數之出席，始得開會；出席委員半數以上同意，始得決議。可否均未達半數時，主席可加入任一方以達半數同意。
前項出席委員應行迴避者，於決議時不計入該案件之出席人數。
- 八、 本要點若有未盡事宜，悉依其他相關規定辦理。
- 九、 本要點經行政會議通過並經校長核定後，自發布日施行。

| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>一、國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為提昇專案計畫工作人員之工作品質及服務績效，並發揮獎優汰劣之功能，依本校<u>進用</u>專案計畫教學人員研究人員暨工作人員實施要點第九點<u>第三款</u>之規定，訂定本要點。</p> | <p>一、國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為提昇專案計畫工作人員之工作品質及服務績效，並發揮獎優汰劣之功能，依本校專案計畫教學人員研究人員暨工作人員實施要點第九點<u>第一項第(三)款</u>之規定，訂定本校約用工作人員考核委員會設置要點(以下簡稱本要點)。</p> | <p>依法規體例，酌作文字修正。</p> |
| <p>三、本校約用工作人員考核委員會(以下簡稱本會)由當然委員及推選委員依下列方式組成之：</p> <p>(三)當然委員：由本校<u>職員甄審暨考績委員會</u>當然委員六名擔任之；<u>並由行政副校長擔任本會主席</u>。</p> <p>(四)推選委員：由本校約用工作人員推選五名<u>代表</u>擔任之。<u>委員任期一年，期滿得連任</u>。</p> | <p>三、本校約用工作人員考核委員會(以下簡稱本會)由當然委員及推選委員依下列方式組成之：</p> <p>(一)當然委員：由本校<u>職評會</u>當然委員六名擔任之。</p> <p>(二)推選委員：由本校約用工作人員推選之<u>勞方代表</u>五名擔任之。本會由行政副校長<u>擔召集人</u>，並為會議主席。</p> | <p>一、行政副校長為本會六名當然委員之一，爰將本點第二項移列至第一項第一款，並酌作文字修正。</p> <p>二、本會推選委員任期係配合當然委員任期(自每年10月1日起至隔年9月30日止)，增訂本會委員任期為一年，期滿得連任。</p> |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>五、<u>本會開會時得邀請有關人員列席報告或說明。</u> <u>本會委員、與會人員及其他有關工作人員就評議情形，應對外嚴守秘密，對涉及本身之事項，應自行迴避；對非涉及本身之事項，依其他法律規定應迴避者，從其規定。</u></p> | <p>五、<u>本會定期於辦理約用工作人員年終考核時舉行之，遇有重大功過案件、召集人認為必要或委員三分之一以上請求時，得召開臨時會議。</u> <u>委員在審議其自身利害相關之個案時，應自行迴避；未自行迴避者，主席應請該委員迴避。</u> <u>本會開會時得邀請有關人員列席報告或說明。</u></p> | <p>一、查考績委員會組織規程及本校職員甄審暨考績委員會設置要點，均無類似本點第一項之規定，運作實務上遇有本要點所定依權責需審議事項，即洽詢主席並安排召開會議，爰該項予以刪除。原第三項移列至第一項。</p> <p>二、參酌本校職員甄審暨考績委員會設置要點第八點規定：「本會委員、與會人員及其他有關工作人員就評議情形，應對外嚴守秘密，對涉及本身之事項，應自行迴避；對非涉及本身之事項，依其他法律規定應迴避者，從其規定。」修正本點第二項相關文字。</p> |
| <p>七、<u>本會開會時，應有全體委員過半數</u>之出席，始得開會；<u>出席委員半數以上</u>同意，始得決議。<u>可否均未達半數時，主席可加入任一方以達半數同意。</u> <u>前項出席委員應行迴避者，於決議時不計入該案件之出席人數。</u></p> | <p>七、本會須有<u>三分之二以上</u>之出席，始得開議；須有出席委員<u>過半數</u>之同意，始得決議；但對於<u>申訴、重大功過案件及更改年終考核之初評結果</u>，須經出席委員<u>三分之二以上</u>同意，始得作成決議。</p> | <p>一、本校職員甄審暨考績委員會設置要點第五點規定：「(第1項)本會開會時，應有全體委員過半數之出席，始得開會；出席委員半數以上同意，始得決議。可否均未達半數時，主席可加入任一方以達半數同意。(第2項)前項出席委員應行迴避者，於決議時不計入該案件之出席人數。」</p> <p>三、本點參酌上開規定</p> |

| | | |
|--|--|-----|
| | | 修正。 |
|--|--|-----|